



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü
Görev Tanımı

Doküman No	KBÜ-GRT-0002
Yayın Tarihi	00.00.2020
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Birimi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Unvanı	Sürekli İşçi
Bağlı Olduğu Yönetici	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı-Genel Sekreter- Rektör
Yokluğunda Vekâlet Edecek Personel	Mühendis Mesut ÇİÇEK

Görevin/İşin Kısa Tanımı

Yazılım hazırlama, yazılımlar arası entegrasyon, kaynak, yapı, yazılım optimizasyonu, kullanıcı eğitimi, web servis vb. konularda destek vermek.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- ✓ Üniversite birimlerinde yapılan işlerin bilişim ortamına taşınması için; İhtiyaç duyulacak yazılım planlamaları ve üretimi yapmak
- ✓ Bilişim ortamında taşınması hedeflenen iş ve işlemler için planlama aşamasında işi talep eden birim ile iş akışı algoritmanın analizini birlikte yapıp konuya ilişkin yazılımı ihtiyaca uygun olarak geliştirmek,
- ✓ Bilişim ortamına taşınan iş yazılımına; raporlama desteği, yazılımlar arası entegrasyon, kaynak, yapı, yazılım optimizasyonu, kullanıcı eğitimi, web servis vb. konularda destek vermek,
- ✓ Değişen teknoloji, mevzuat ve idari talepler doğrultusunda kullanılmakta olan yazılımları güncelleme, hata veya sorun çözümlenmeleri, veri aktarım işlemleri, yapmak.
- ✓ Alınması talep edilen yazılımlar için teknik şartname hazırlamak var ise kontrollerini sağlamak.
- ✓ Bağlı olduğu üst yöneticilerinin vermiş olduğu diğer işleri yapmak

TEBELLÜĞ EDEN	ONAY
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.	... / ... / 2024
... / ... / 2024 Sürekli İşçi Burak KARAGÖZ	Dr. Öğr. Üyesi İsa AVCI Daire Başkan V.