

Doküman No	KBÜ-FRM-0000
Yayın Tarihi	0
Revizyon Tarihi	0
Revizyon No	0

1. Amaç

Bu politikanın amacı, üniversitemizdeki e-yoklama sisteminin sorunsuz ve etkin bir şekilde işletilmesini sağlamak, e-yoklama sorumlularının atanması, değişikliği ve eğitimi ile ilgili süreçleri düzenlemektir. Aynı zamanda yetkilendirme ve sistem güvenliği konusunda gerekli önlemleri belirleyerek, verilerin doğruluğunu ve gizliliğini koruma altına almayı hedeflemektedir.

2. E-Yoklama Sorumlusu Bildirimi

Üniversitemizin fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu birimleri, belirledikleri e-yoklama sorumlularını Bilgi İşlem Daire Başkanlığına bildirmekle yükümlüdür.

3. Bilgi Güncellemeleri

E-yoklama sorumlusunun adı-soyadı, unvanı, birimi, sorumlu olduğu akademik birim, dahili telefon numarası, cep telefonu ve e-posta adresi bilgileri, ilgili birim tarafından üst yazı ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iletilmelidir.

4. E-Yoklama Sorumlu Değişikliği Bildirimi

E-yoklama sorumlusunun değişmesi durumunda, 2. maddede belirtilen bilgiler en kısa sürede Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iletilmelidir.

5. Giriş Yetkileri

E-yoklama sorumlusunun bilgileri Bilgi İşlem Daire Başkanlığına ulaştığında, ilgili kişiye sistem giriş yetkileri e-posta yoluyla iletilir. E-yoklama sorumluları, e-posta grubuna eklenerek sorun çözümü ve bilgilendirme süreçlerinde yer alırlar.

6. E-Yoklama Uygulama İşleyişi

E-yoklama sorumlusu, uygulama üzerinde yapacağı değişiklikleri, ilgili fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunun kurul kararı doğrultusunda yazılı olarak gerçekleştirir. Öğrenci beyanı veya akademik/idari personelin sözlü beyanı ile işlem yapılamaz.

E-yoklama düzenlemeleri, ilgili dersin akademisyeni tarafından aynı gün içinde, en geç gece 23:59'a kadar yapılabilir. Ertesi gün yapılacak değişiklikler, yalnızca e-yoklama sorumlusu tarafından gerçekleştirilebilir.

7. Eğitim

E-yoklama sorumlusunun programı yönetebilmesi için, Bilgi İşlem Daire Başkanlığından randevu olarak Web Grubu personelinden eğitim alması gerekmektedir.

8. Yetkilendirme Politikası

Şifre ve yetkilendirme bilgileri kesinlikle öğrencilere veya üçüncü şahıslara verilmemelidir. Yetkilendirme, e-yoklama sorumlusu için tüm fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulu genelini kapsayabileceği gibi yalnızca belirli bir program için de sınırlı tutulabilir.

